ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

លេខ : ០៦៤ ក.យ.ប្រក/២៣

ប្រកាស
ស្តីពី
ការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃការបណ្តុះបណ្តាលរបស់សិស្សចៅក្រមផ្នែកក្នុង

www.moj.gov.kh

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា

ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងយុត្តិធម៌

លេខ: ០៦៤ ក.យ.ប្រក/២៣

ប្រកាស

ស្ដីពី

ការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃការបណ្ដុះបណ្ដាលរបស់សិស្សចៅក្រមផ្ទៃក្នុង

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងយុត្តិធម៌

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៨/៩២៥ ចុះថ្ងៃទី៦ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៨ ស្ដីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៣២០/៤២១ ចុះថ្ងៃទី៣០ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២០ ស្ដីពីការតែងតាំង និងកែសម្រួលសមាសភាពរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៦១៨/០១២ ចុះថ្ងៃទី២៨ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្ដីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/០៤ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្ដីពីការបង្កើតក្រសួងយុត្តិធម៌
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៧១៤/០១៥ ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្ដីពីការរៀបចំអង្គការតុលាការ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៧១៤/០១៦ ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្ដីពីលក្ខន្តិកៈនៃចៅក្រម និងព្រះរាជអាជ្ញា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៧១៤/០១៧ ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្ដីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃឧត្តមក្រុមប្រឹក្សានៃអង្គចៅក្រម
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៣២៣/៥២០ ចុះថ្ងៃទី២៥ ខែមីនា ឆ្នាំ២០២៣ ស្ដីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃបណ្ឌិត្យសភាភូមិន្ទយុត្តិធម៌កម្ពុជា
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ១៣០ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២២ ស្ដីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃក្រសួងយុត្តិធម៌
- បានឃើញប្រកាសលេខ ១៧៩ កយ.ប្រក/២២ ចុះថ្ងៃទី២ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០២២ ស្ដីពីការធ្វើកម្មសិក្សារបស់សិស្សចៅក្រមផ្ទៃក្នុង
- យោងតាមតម្រូវការចាំបាច់ និងបន្ទាប់ពីបានពិគ្រោះយោបល់ជាមួយសមាជិកទាំងអស់នៃឧត្តមក្រុមប្រឹក្សានៃអង្គចៅក្រម

មហាវិថីសម្ដេចសុធារស.ខ័ណ្ឌដូនពេញ.រាជធានីភ្នំពេញ ទូរស័ព្ទ : 023 216 322, 023 217 841, 023 212 693

សម្រេច

ប្រការ១ ..

ប្រកាសនេះ កំណត់អំពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃការបណ្តុះបណ្តាលរបស់សិស្សចៅក្រមដែលត្រូវបានជ្រើសរើសតាមការប្រឡងប្រជែងផ្ទៃក្នុង តាមមាត្រា២៣ នៃច្បាប់ស្តីពីលក្ខន្តិកៈនៃចៅក្រម និងព្រះរាជអាជ្ញា ដែលតទៅនេះហៅថា "**សិស្សចៅក្រមផ្ទៃក្នុង**"។

ប្រការ២ ..

បន្ទាប់ពីទទួលបានជោគជ័យក្នុងការប្រឡងប្រជែង សិស្សចៅក្រមផ្ទៃក្នុងត្រូវទទួលការបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ ដែលត្រូវធ្វើឡើងនៅសាលាភូមិន្ទចៅក្រម និងព្រះរាជអាជ្ញា នៃបណ្ឌិត្យសភាភូមិន្ទយុត្តិធម៌កម្ពុជា។

ការបណ្តុះបណ្តាលនេះ អាចត្រូវបានធ្វើឡើងដាច់ដោយឡែកពីគ្នា ឬរួមជាមួយគ្នានឹងការបណ្តុះបណ្តាលសិស្សចៅក្រម និងព្រះរាជអាជ្ញាដែលត្រូវបានជ្រើសរើសតាមមាត្រា១៩ និងមាត្រា៨២ នៃច្បាប់ស្តីពីលក្ខន្តិកៈនៃចៅក្រម និងព្រះរាជអាជ្ញា។

ប្រការ៣ ..

សិស្សចៅក្រមផ្ទៃក្នុង ត្រូវទទួលការបណ្តុះបណ្តាល ដូចខាងក្រោម៖

- ការបណ្តុះបណ្តាលជាកាតព្វកិច្ចសម្រាប់សិក្ខាគារិកភាពដំបូង (ម៉ូឌុលទី១) សិក្ខាគារិកភាពជំនាញរួម (ម៉ូឌុលទី២) និងកម្មសិក្សារួម (ម៉ូឌុលទី៣) ដូចមានភ្ជាប់ជាឧបសម្ព័ន្ធនៃប្រកាសនេះ។
- ការបណ្តុះបណ្តាលមិនមែនជាកាតព្វកិច្ចសម្រាប់កម្មវិធីសិក្សាដែលជាបទបាឋកថា និងសិក្ខាសាលាផ្សេងៗ ដែលរៀបចំឡើងដោយបណ្ឌិត្យសភាភូមិន្ទយុត្តិធម៌កម្ពុជា នៅក្នុងក្របខ័ណ្ឌនៃកម្មវិធីបណ្តុះបណ្តាលសិស្សចៅក្រម និងព្រះរាជអាជ្ញា។

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងយុត្តិធម៌អាចកែប្រែខ្លឹមសារ និងរយៈពេលនៃម៉ូឌុលនីមួយៗសម្រាប់ការបណ្តុះបណ្តាលជាកាតព្វកិច្ច ដោយយោងតាមតម្រូវការចាំបាច់ និងដោយផ្អែកតាមកម្មវិធីសិក្សារបស់បណ្ឌិត្យសភាភូមិន្ទយុត្តិធម៌កម្ពុជា។

នៅពេលបញ្ចប់ការបណ្តុះបណ្តាលជាកាតព្វកិច្ច សិស្សចៅក្រមផ្ទៃក្នុងទាំងអស់ត្រូវឆ្លងកាត់ការប្រឡងបញ្ចប់ដែលត្រូវរៀបចំដោយបណ្ឌិត្យសភាភូមិន្ទយុត្តិធម៌កម្ពុជា។ ការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃការប្រឡងបញ្ចប់ត្រូវធ្វើឡើងដោយសេចក្តីសម្រេចរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងយុត្តិធម៌ តាមសំណើរបស់ប្រធានបណ្ឌិត្យសភាភូមិន្ទយុត្តិធម៌កម្ពុជា។

ប្រការ៤ ..

សិស្សចៅក្រមផ្ទៃក្នុងទាំងអស់ដែលបានបញ្ចប់ការបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈដោយជោគជ័យ ត្រូវទទួលបានសញ្ញាបត្រចេញដោយបណ្ឌិត្យសភាភូមិន្ទយុត្តិធម៌កម្ពុជា និងត្រូវធ្វើកម្មសិក្សាដោយអនុលោមតាមប្រកាសលេខ ១៧៩ កយ.ប្រក/២២ ចុះថ្ងៃទី២ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០២២ ស្តីពីការធ្វើកម្មសិក្សារបស់សិស្សចៅក្រមផ្ទៃក្នុង។

ប្រការ៥ .-

សិស្សចៅក្រមផ្ទៃក្នុងជំនាន់ទី២ ដែលត្រូវបានតែងតាំងដោយប្រកាសលេខ ០៨០ កយ.ប្រក/២២ ចុះថ្ងៃទី១១ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០២២ ហើយដែលទទួលបានការបណ្តុះបណ្តាលមុនប្រកាសនេះ ត្រូវចាត់ទុកថាបានទទួលការបណ្តុះបណ្តាលសម្រាប់ផ្នែក ឬកម្មវិធីដែលបានសិក្សារួច ស្របតាមម៉ូឌុលនីមួយៗដូចមានចែងក្នុងប្រការ៣ នៃប្រកាសនេះ។

ប្រការ៦ .-

បទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលផ្ទុយនឹងប្រកាសនេះ ត្រូវទុកជានិរាករណ៍។

ប្រការ៧ .-

នាយកខុទ្ទកាល័យ ប្រធានបណ្ឌិត្យសភាភូមិន្ទយុត្តិធម៌កម្ពុជា នាយកសាលាភូមិន្ទចៅក្រម និងព្រះរាជអាជ្ញា អគ្គលេខាធិការនៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អគ្គនាយកនៃគ្រប់អគ្គនាយកដ្ឋាន អគ្គាធិការនៃអគ្គាធិការដ្ឋានកិច្ចការតុលាការ និងប្រធានគ្រប់អង្គភាពក្រោមឱវាទក្រសួងយុត្តិធម៌ ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តប្រកាសនេះ តាមភារកិច្ចរៀងៗខ្លួន ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ។ ៕

ថ្ងៃចន្ទ ៥រោច ខែចេត្រ ឆ្នាំខាល ចត្វាស័ក ព.ស.២៥៦៦

ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី១០ ខែមេសា ឆ្នាំ២០២៣

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងយុត្តិធម៌

កើត រិទ្ធ

កន្លែងទទួល៖

- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេច ឯកឧត្តម លោកជំទាវ ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋាននៃឧត្តមក្រុមប្រឹក្សានៃអង្គចៅក្រម
- សាលាជម្រះក្តី និងអយ្យការអមសាលាជម្រះក្តីគ្រប់ជាន់ថ្នាក់
- ដូចប្រការ៧
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ កាលប្បវត្តិ

ឧបសម្ព័ន្ធនៃប្រកាសលេខ០៦៤ កយ.ប្រក/២៣ ចុះថ្ងៃទី១០ ខែសីហា ឆ្នាំ២០២៣

ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃការបណ្តុះបណ្តាលរបស់សិស្សចៅក្រមផ្នែកក្នុង

ម៉ូឌុលទី១៖ សិក្ខាគារិកភាពដំបូង (រយៈពេល ១ខែ)

ល.រ	មុខវិជ្ជា	ចំនួនម៉ោងសិក្សា
១	ពិធីប្រកាសបើកវគ្គបណ្តុះបណ្តាល និងពិធីសច្ចាប្រណិធាន	៦
២	បទបញ្ជាផ្ទៃក្នុង និងក្រមសីលធម៌សិស្ស មន្ត្រីសុក្រឹតការ និងមន្ត្រីរិក្រឹតការ នៃបណ្ឌិត្យសភាភូមិន្ទយុត្តិធម៌កម្ពុជា	៣
៣	អំពីចៅក្រមនិងវិជ្ជាជីវៈច្បាប់ដទៃទៀត - ទំនាក់ទំនងមុខងារចៅក្រមជាមួយនឹងវិជ្ជាជីវៈក្រឡាបញ្ជី - ទំនាក់ទំនងមុខងារចៅក្រមជាមួយនឹងវិជ្ជាជីវៈអាជ្ញាសាលា - ទំនាក់ទំនងមុខងារចៅក្រមជាមួយនឹងវិជ្ជាជីវៈមេធាវី - ទំនាក់ទំនងមុខងារចៅក្រមអសនៈជាមួយនឹងវិជ្ជាជីវៈអយ្យការ - ទំនាក់ទំនងមុខងារចៅក្រមអយ្យការ ចៅក្រមស៊ើបសួរ និងនគរបាលយុត្តិធម៌ - ទំនាក់ទំនងមុខងារចៅក្រមជាមួយនឹងសារការី	១២
៤	ក្រមសីលធម៌វិជ្ជាជីវៈចៅក្រម និងព្រះរាជអាជ្ញា	៦
៥	ច្បាប់ស្តីពីលក្ខន្តិកៈចៅក្រម និងព្រះរាជអាជ្ញា	៩
៦	ច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃឧត្តមក្រុមប្រឹក្សានៃអង្គចៅក្រម	៦
៧	ច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំអង្គការតុលាការ រួមទាំងរដ្ឋបាលសាលាជម្រះក្តី	៩
៨	វិធីសាស្ត្រគតិយុត្តទូទៅ - លំហាត់អនុវត្ត - វិភាគសាលក្រម និងអធិប្បាយសាលក្រម - បរិមាធិប្បាយគតិយុត្ត	៣៦
៩	វិធីសាស្ត្រសំយោគអង្គហេតុ និងអង្គច្បាប់ - បច្ចេកទេសក្នុងការវិភាគអង្គហេតុ ការសរសេរសំអាងហេតុមុន និងការសំយោគអង្គច្បាប់នឹងការសម្រេចសេចក្តី - វិភាគសាលក្រម សាលដីកា (ជាតិ និងអន្តរជាតិ) - យុត្តិសាស្ត្រនៃតុលាការជាន់ខ្ពស់	១៥
១០	ការគ្រប់គ្រងទិន្នន័យតាមព័ត៌មានវិទ្យា	១២
	សរុប	**១១៤**

	ទស្សនកិច្ចសិក្សា	ចំនួនម៉ោង
១	ប្រជុំណែនាំសិស្ស មុននឹងធ្វើទស្សនកិច្ចសិក្សា	៣
២	ទស្សនកិច្ចសិក្សានៅសាលាជម្រះក្តី (សាលាដំបូង និងតុលាការជាន់ខ្ពស់) (ដើម្បីឱ្យសិស្សបានយល់អំពីលំហូរនៃការងាររដ្ឋបាល និងតួនាទីភារកិច្ចរបស់លេខាធិការដ្ឋាន និងអគ្គលេខាធិការដ្ឋានរបស់តុលាការ) - សាលាដំបូង និងអយ្យការអមសាលាដំបូងរាជធានីភ្នំពេញ ឬខេត្តកណ្តាល - សាលាឧទ្ធរណ៍ និងមហាអយ្យការអមសាលាឧទ្ធរណ៍ភ្នំពេញ - តុលាការកំពូល និងមហាអយ្យការអមតុលាការកំពូល	២៤

៣	អង្គជំនុំជម្រះវិសាមញ្ញក្នុងតុលាការកម្ពុជា (បទបង្ហាញអំពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃ អ.វ.ត.ក.)	៩
៤	ទស្សនកិច្ចសិក្សាអង្គជំនុំជម្រះវិសាមញ្ញក្នុងតុលាការកម្ពុជា	៦
៥	ប្រជុំបូកសរុប និងវាយតម្លៃ	៣
សរុប		៤២

ម៉ូឌុលទី២៖ សិក្ខាគារិកភាពជំនាញរួម (រយៈពេល ៨ខែ)

ក.ការសិក្សាស៊ីជម្រៅលើជំនាញផ្នែករដ្ឋប្បវេណី

ក.១ ការសិក្សាមុខវិជ្ជានីតិរដ្ឋប្បវេណី

ល.រ	មុខវិជ្ជា	ចំនួនម៉ោងសិក្សា
១	គោលការណ៍ទូទៅនៃក្រមរដ្ឋប្បវេណី	៩
២	កិច្ចសន្យា និងគន្លឹះនៃការដោះស្រាយវិវាទកិច្ចសន្យា៖ - ការបង្កើត អានុភាព និងការបញ្ចប់កិច្ចសន្យា - កិច្ចសន្យាលក់ ទិញ និងកិច្ចសន្យាសំខាន់ៗដទៃទៀត - វិធីសាស្ត្រក្នុងការបកស្រាយកិច្ចសន្យា	៤៥
៣	ការលែងលះ និងគន្លឹះនៃការដោះស្រាយវិវាទលែងលះ៖ - អាពាហ៍ពិពាហ៍ និងអនីតិសង្វាស - មូលហេតុនៃការលែងលះ - ការបែងចែកទ្រព្យសម្បត្តិ - ការកំណត់អ្នកមានអំណាចមេបា - សិទ្ធិចូលជួបប្រាស្រ័យទាក់ទង និងអាហារកិច្ច	២៤
៤	ញាតិ និងទំនាក់ទំនងញាតិ៖ - សញ្ញាណនៃញាតិ ថ្នាក់ញាតិ បិតុភាព មាតុភាព និងបុត្តភាព - ស្មុំកូនធម្មតា និងស្មុំកូនពេញលេញ - ស្មុំកូនអន្តរប្រទេស - ការកាត់កាល់	២១
៥	សន្តតិកម្ម និងគន្លឹះនៃការដោះស្រាយវិវាទសន្តតិកម្ម៖ - ការបែងចែកមរតកតាមការព្រមព្រៀង និងតាមផ្លូវតុលាការ - សន្តតិកម្មតាមច្បាប់ និងតាមបណ្តាំ - ការផ្តាច់មរតក	២១
៦	អំពើអនីត្យានុកូល និងគន្លឹះក្នុងការស្វែងរកការទទួលខុសត្រូវក្នុងអំពើអនីត្យានុកូល៖ - សញ្ញាណនៃអំពើអនីត្យានុកូល - មូលហេតុនៃការទទួលខុសត្រូវក្នុងអំពើអនីត្យានុកូល - ការគណនាសំណងខូចខាត	២១

៧	សិទ្ធិប្រត្យក្ស និងរបៀបនៃការដោះស្រាយវិវាទ៖ - សញ្ញាណនៃសិទ្ធិប្រត្យក្ស (កម្មសិទ្ធិ សិទ្ធិកាន់កាប់ សិទ្ធិប្រត្យក្សប្រើប្រាស់ និងអាស្រ័យផល) - សហកម្មសិទ្ធិ និងកម្មសិទ្ធិអវិភាគ - របៀបនៃការដោះស្រាយវិវាទដីធ្លី - គន្លឹះនៃការដោះស្រាយវិវាទអចលនទ្រព្យ	២១
៨	ការធានាកាតព្វកិច្ច និងគន្លឹះនៃការដោះស្រាយវិវាទទាក់ទងនឹងការធានាកាតព្វកិច្ច៖ - សញ្ញាណនៃការធានាកាតព្វកិច្ច - សិទ្ធិប្រាតិភោគប្រត្យក្ស ជាអាទិ៍ (ហ៊ីប៉ូតែក ការបញ្ចាំ ប្រាតិភោគដោយអនុប្បទាន ឯកសិទ្ធិ សិទ្ធិឃាត់ទុក) - កិច្ចសន្យាធានា	២១
៩	ការរលត់កាតព្វកិច្ច និងអាជ្ញាយុកាលនៃការរំលត់សិទ្ធិលើបំណុល	១៨
សរុប		**២០១**

ក.២ មុខវិជ្ជានីតិវិធីរដ្ឋប្បវេណី

ល.រ	**មុខវិជ្ជា**	**ចំនួនម៉ោងសិក្សា**
១	គោលការណ៍គ្រឹះនៃក្រមនីតិវិធីរដ្ឋប្បវេណី	៩
២	បណ្តឹង, ការពិនិត្យពាក្យបណ្តឹង (ទម្រង់នៃបណ្តឹង) និងការពិនិត្យអំពីលក្ខខណ្ឌនៃបណ្តឹង៖ - ទម្រង់ - អង្គហេតុ - កម្មវត្ថុ - សមត្ថភាពនៃការធ្វើបណ្តឹង - សមត្ថកិច្ចរបស់តុលាការ - ផលប្រយោជន៍នៃបណ្តឹង	៤៥
៣	នីតិវិធីត្រៀមសម្រាប់ការទាញហេតុផល - បច្ចេកទេសកំណត់ចំណុចវិវាទ - ពិនិត្យលើករណីសិក្សាឱ្យបានច្រើន	២៤
៤	នីតិវិធីនៃការទាញហេតុផលដោយផ្ទាល់មាត់	១២
៥	ការផ្អាក ការបង្អង់នីតិវិធីបណ្តឹង និងការបញ្ចប់នីតិវិធីដោយមិនធ្វើការសម្រេចសេចក្តី	១៥
៦	ភស្តុតាងក្នុងរឿងក្តីរដ្ឋប្បវេណី	១៥
៧	ការចាត់ចែងរក្សាការពារ	២៤
៨	នីតិវិធីការអនុវត្តដោយបង្ខំ៖ - នីតិវិធីនៃការអនុវត្តដោយបង្ខំចំពោះសិទ្ធិទាមទារ ដែលមានគោលបំណងឱ្យសងជាប្រាក់ និងការអនុវត្តសិទ្ធិប្រាតិភោគ - នីតិវិធីនៃការអនុវត្តដោយបង្ខំចំពោះសិទ្ធិទាមទារ ដែលគ្មានគោលបំណងឱ្យសងជាប្រាក់ - ការផ្អាក និងការលុបចោលការអនុវត្តដោយបង្ខំ - ស្ថាប័នអនុវត្ត	៦៩

៩	បណ្តឹងឧបាស្រ័យទៅតុលាការជាន់ខ្ពស់	៩
១០	ការជំនុំជម្រះសាជាថ្មី - មូលហេតុនៅក្នុងមាត្រា៣០៧ មាត្រា៣១៥ មាត្រា៣១៦ និងមាត្រា៣១៧ នៃក្រមនីតិវិធីរដ្ឋប្បវេណី - ការអនុវត្តជាក់ស្តែង - ការអនុវត្តតាមនីតិវិធី	១៥
សរុប		**២៣៧**

ខ. ការសិក្សាស៊ីជម្រៅលើជំនាញព្រហ្មទណ្ឌ

ខ.១ ការសិក្សាមុខវិជ្ជាផ្នែកនីតិវិធីព្រហ្មទណ្ឌ

ល.រ	មុខវិជ្ជា	ចំនួនម៉ោងសិក្សា
១	គោលការណ៍គ្រឹះនៃក្រមនីតិវិធីព្រហ្មទណ្ឌ - តួអង្គសំខាន់ៗនៅក្នុងនីតិវិធីព្រហ្មទណ្ឌ - គ្រឹះនៃការរៀបចំក្រមនីតិវិធីព្រហ្មទណ្ឌ - នីតិវិធីបែបសរសេរ	១២
២	ការស៊ើបអង្កេត និងបច្ចេកទេសក្នុងការដឹកនាំការស៊ើបអង្កេត៖ - សញ្ញាណនគរបាលយុត្តិធម៌ - ការស៊ើបអង្កេតបឋម - ការស៊ើបអង្កេតលើករណីជាក់ស្តែង - របៀបនៃការដឹកនាំការស៊ើបអង្កេត(បឋម និងជាក់ស្តែង) - ការគ្រប់គ្រងនិងថែរក្សាកន្លែងកើតហេតុ - ការចាប់យកវត្ថុតាង	២៤
៣	ការទទួល ការពិនិត្យ និងការអនុវត្តបណ្តឹងអាជ្ញា -បណ្តឹងទាមទារ និងបណ្តឹងបរិហារ -គោលការណ៍កាលានុវត្តភាពនៃការចោទប្រកាន់ (ការតម្កល់រឿងទុកឥតចាត់ការ និងការចោទប្រកាន់)	២៤
៤	ការស៊ើបសួររបស់ចៅក្រមស៊ើបសួរ - ព្រំដែននៃការស៊ើបសួរ ក.ព្រំដែនផ្នែកពេលវេលា (ពេលបើក និងបិទការស៊ើបសួរ) ខ.ព្រំដែននៃសិទ្ធិអំណាចនៃការស៊ើបសួរ (អង្គហេតុដែលមាននៅក្នុងដីកាសន្និដ្ឋានបញ្ជូនរឿងឱ្យស៊ើបសួរ និងគ្រប់បុគ្គលដែលពាក់ព័ន្ធនឹងអង្គហេតុ) - សិទ្ធិអំណាចក្នុងការស៊ើបសួរ៖ ក.សិទ្ធិអំណាចក្នុងការស្រាវជ្រាវរកការពិត និងកាតព្វកិច្ចក្នុងការស៊ើបសួរ ខ.សិទ្ធិអំណាចទាក់ទងនឹងការប្រើប្រាស់វិធានការនិរន្តរាយ (ការរៀបរាប់ជាបញ្ជីនៃវិធានការនិរន្តរាយ ដែលបម្រើឱ្យការស៊ើបសួរស្វែងរកការពិត) គ.ការបិទការស៊ើបសួរ (ដីកាដំណោះស្រាយ) ឃ.កិច្ចស៊ើបសួរនានារបស់ចៅក្រមស៊ើបសួរដែលអាចជាកម្មវត្ថុនៃការប្តឹង (ការប្តឹងសុំមោឃកម្ម និងការប្តឹងឧទ្ធរណ៍)	៣៦

៥	វិធានការនិរន្តរាយ	១៥
៦	ភស្តុតាងក្នុងរឿងព្រហ្មទណ្ឌ៖ - វិធាននៃភស្តុតាង - របៀបវាយតម្លៃទៅលើប្រភេទនៃភស្តុតាង - ប្រភេទនៃភស្តុតាង ការទទួលស្គាល់ និងការបដិសេធ - ការគ្រប់គ្រង ថែរក្សា និងការចាត់ចែងវត្ថុតាង - បច្ចេកទេសស្តាប់ចម្លើយ សាកសួរសាក្សី និងវិនិច្ឆ័យចម្លើយសាក្សី	១៥
៧	បច្ចេកទេសវេជ្ជសាស្ត្រ និងវិទ្យាសាស្ត្រសម្រាប់ពិនិត្យ និងវាយតម្លៃភស្តុតាង	៩
៨	យុត្តិធម៌អនីតិជន៖ - ច្បាប់ស្តីពីយុត្តិធម៌អនីតិជន - នីតិវិធីកុមារមេត្រី - នីតិវិធីបង្វែរ - នីតិវិធីពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗ	៩
៩	សវនាការព្រហ្មទណ្ឌ និងបច្ចេកទេសក្នុងការដឹកនាំសវនាការ - ការរៀបចំដំណើរការសវនាការព្រហ្មទណ្ឌ - ការដឹកនាំសវនាការព្រហ្មទណ្ឌ - ការកោះហៅភាគីពាក់ព័ន្ធចូលក្នុងសវនាការ ក្នុងនីតិវិធីព្រហ្មទណ្ឌ	១២
១០	បណ្តឹងទាស់ បណ្តឹងឧទ្ធរណ៍ បណ្តឹងសាទុក្ខ និងបណ្តឹងសើរើ	៩
១១	ការអនុវត្តសេចក្តីសម្រេចព្រហ្មទណ្ឌ (សាលក្រម សាលដីកា និងការបង្ខំដល់រូបកាយ)	៩
សរុប		១៧៤

ខ.២ ការសិក្សាមុខវិជ្ជាផ្នែកព្រហ្មទណ្ឌទូទៅ

ល.រ	មុខវិជ្ជា	ចំនួនម៉ោងសិក្សា
១	គោលការណ៍សំខាន់ៗនៅក្នុងក្រមព្រហ្មទណ្ឌ ពីមាត្រា១ ដល់មាត្រា២៣ ជាអាទិ៍៖ - គោលការណ៍នីត្យានុកូលភាព - គោលការណ៍នៃការអនុវត្តច្បាប់ព្រហ្មទណ្ឌក្នុងពេលវេលា - គោលការណ៍នៃការអនុវត្តច្បាប់ព្រហ្មទណ្ឌក្នុងលំហ	១៥
២	គោលការណ៍នៃការទទួលខុសត្រូវព្រហ្មទណ្ឌ និងការមិនទទួលខុសត្រូវព្រហ្មទណ្ឌ៖ - បុគ្គលដែលអាចទទួលខុសត្រូវព្រហ្មទណ្ឌ - គោលការណ៍ឯកត្តកម្មនៃការទទួលខុសត្រូវព្រហ្មទណ្ឌ - គោលការណ៍ឯកត្តកម្មនៃទោស - ការមិនទទួលខុសត្រូវព្រហ្មទណ្ឌ និងការសម្រាលការទទួលខុសត្រូវព្រហ្មទណ្ឌ (ពីមាត្រា៣១ ដល់មាត្រា៣៧)	១៥

៣	ទោស និងរបបនៃការប្រកាសទោស - សញ្ញាណនៃទោសព្រហ្មទណ្ឌ - ប្រភេទនៃទោសព្រហ្មទណ្ឌ(មូលទោស ទោសបន្ថែម ទោសជំនួស) - ស្ថានទម្ងន់ទោស និងស្ថានសម្រាលទោស(ដែលមានចែងក្នុងច្បាប់ និងដែលជាឆន្ទានុសិទ្ធិរបស់ចៅក្រម) - អាជ្ញាយុកាលនៃទោស - អំពីគោលការណ៍ឯកត្តកម្មនៃទោស ស្ថានទម្ងន់និងស្ថានសម្រាលទោស ការអនុវត្តទោស និងការរំលត់ទោស	៤៥
សរុប		៧៥

ខ.៣ ការសិក្សាមុខវិជ្ជាផ្នែកព្រហ្មទណ្ឌពិសេស

ល.រ	មុខវិជ្ជា	ចំនួនម៉ោងសិក្សា
១	សញ្ញាណនៃធាតុផ្សំបទល្មើសព្រហ្មទណ្ឌ	៩
២	បច្ចេកទេសក្នុងការវិភាគ និងកំណត់ធាតុផ្សំនៃបទល្មើសពិសេស -បទល្មើសប្រឆាំងនឹងបុគ្គល(បច្ចេកទេសក្នុងការវិភាគបទល្មើសដែលកើតមានញឹកញាប់) -បទល្មើសប្រឆាំងនឹងទ្រព្យសម្បត្តិ -បទល្មើសប្រឆាំងនឹងរដ្ឋ -បទល្មើសក្នុងច្បាប់ព្រហ្មទណ្ឌពិសេស (គ្រឿងញៀន សម្អាតប្រាក់ ជួញដូរមនុស្ស...)	៦០
	សរុប	៦៩

គ.រៀបសរសេរសាលក្រម និងសេចក្ដីសម្រេចផ្សេងទៀត

គ.១. រៀបសរសេរសាលក្រម និងសេចក្ដីសម្រេចរដ្ឋប្បវេណី

ល.រ	មុខវិជ្ជា	ចំនួនម៉ោងសិក្សា
១	ប្រភេទ និងទម្រង់នៃសេចក្ដីសម្រេចគោលការណ៍ទូទៅ នៃការសរសេរសេចក្ដីសម្រេច (ទាំងគោលការណ៍ ទាំងសញ្ញាណនៃការធ្វើសេចក្ដីសម្រេច)	៩
២	វិធីសាស្ត្រក្នុងការសរសេរសេចក្ដីសម្រេចរដ្ឋប្បវេណី៖ -ដីកាសម្រេច -សាលក្រម (អង្គហេតុ អង្គច្បាប់ ទំនាក់ទំនងរវាងអង្គហេតុនិងអង្គច្បាប់ និងការសម្រេចសេចក្ដី)	៤៥
	សរុប	៥៤

គ.២. រៀបសរសេរសេចក្ដីសម្រេចព្រហ្មទណ្ឌ

ល.រ	មុខវិជ្ជា	ចំនួនម៉ោងសិក្សា
១	ប្រភេទ និងទម្រង់នៃសេចក្ដីសម្រេចព្រហ្មទណ្ឌ គោលការណ៍ទូទៅនៃការសរសេរសេចក្ដីសម្រេច (ទាំងគោលការណ៍ ទាំងសញ្ញាណនៃការធ្វើសេចក្ដីសម្រេច)	៩

២	វិធីសាស្ត្រក្នុងការសរសេរសេចក្ដីសម្រេច៖ -សេចក្ដីសម្រេចរបស់តំណាងអយ្យការ -សេចក្ដីសម្រេចរបស់ចៅក្រមស៊ើបសួរ -សេចក្ដីសម្រេចរបស់ចៅក្រមជំនុំជម្រះ	៤៥
	សរុប	៥៤

ឃ.សវនាការត្រាប់

ឃ.១. សវនាការត្រាប់រដ្ឋប្បវេណី

ល.រ	មុខវិជ្ជា	ចំនួនម៉ោងសិក្សា
១	ការណែនាំអំពីដំណើរការនៃសវនាការត្រាប់៖ -ការសិក្សាលើរឿងក្ដីគំរូ -ការណែនាំអំពីនីតិវិធី (ដោយក្រុមគ្រូបង្គោល) -ការបែងចែកតួនាទីក្នុងការធ្វើសវនាការត្រាប់ -ការសម្ដែង -ការផ្ដល់មតិយោបល់របស់គ្រូដឹកនាំសវនាការត្រាប់	៣០

ឃ.២.សវនាការត្រាប់ព្រហ្មទណ្ឌ

ល.រ	មុខវិជ្ជា	ចំនួនម៉ោងសិក្សា
១	ការណែនាំអំពីដំណើរការនៃសវនាការត្រាប់៖ - ការសិក្សាលើរឿងក្ដីគំរូ - ការណែនាំអំពីនីតិវិធី (ដោយក្រុមគ្រូបង្គោល) - ការបែងចែកតួនាទីក្នុងការធ្វើសវនាការត្រាប់ - ការសម្ដែង - ការផ្ដល់មតិយោបល់របស់គ្រូដឹកនាំសវនាការត្រាប់	៣០

ទស្សនកិច្ចសិក្សា (ចល័ត)		
១	ប្រជុំណែនាំសិស្ស មុននឹងធ្វើទស្សនកិច្ចសិក្សា	៣
២	ទស្សនកិច្ចសិក្សានៅមណ្ឌលអប់រំកែប្រែ ម១ និង ម២ (ពន្ធនាគារព្រៃ ស)	៦
៣	ទស្សនកិច្ចសិក្សានៅស្ថាប័នអនុវត្តច្បាប់ (ដឹកនាំដោយព្រះរាជអាជ្ញា) - អគ្គស្នងការដ្ឋាននគរបាលជាតិ - អគ្គបញ្ជាការដ្ឋានកងរាជអាវុធហត្ថ - ការិយាល័យព្រហ្មទណ្ឌកម្រិតធ្ងន់ - ការិយាល័យព្រហ្មទណ្ឌកម្រិតស្រាល	៣០
៤	ប្រជុំបូកសរុប និងវាយតម្លៃ	៣
	សរុប	៤២

ម៉ូឌុលទី៣៖ កម្មសិក្សារួម (រយៈពេល ៦ខែ)

ល.រ	ការងារពាក់ព័ន្ធនឹងកម្មសិក្សា	ចំនួនម៉ោង
កម្មសិក្សាផ្នែកអយ្យការ		
១	ការប្រជុំណែនាំសិស្ស មុននឹងចុះកម្មសិក្សា	៣
២	បទឧទ្ទេសនាមអំពីបច្ចេកទេសក្នុងការចុះកម្មសិក្សា និងការសរសេររបាយការណ៍	៣
៣	កម្មសិក្សានៅស្ថាប័នអយ្យការអមសាលាដំបូង	២៤០
៤	ការការពាររបាយការណ៍កម្មសិក្សា	៣០
សរុប		**២៧៦**
កម្មសិក្សាផ្នែកតុលាការ		
១	ការប្រជុំណែនាំសិស្ស មុននឹងចុះកម្មសិក្សា	៣
២	បទឧទ្ទេសនាមអំពីបច្ចេកទេសក្នុងចុះកម្មសិក្សា និងសរសេររបាយការណ៍	៣
៣	ការចុះកម្មសិក្សានៅតាមសាលាដំបូង	៤៨០
៤	ការការពាររបាយការណ៍កម្មសិក្សា	៣០
សរុប		**៥១៦**